

Приложение
к протоколу от 28.12.2017 г. № 4



С.И.Казекин

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции в МБУК «ГДК» на 2018-2019 годы

№ п/п	Мероприятие	Срок реализации	Ответственный
1	Внесение изменений в действующие нормативные правовые акты в сфере противодействия коррупции в связи с изменением законодательства	В течение года	Заместитель директора по АМР
2	Обучение и информирование работников Ознакомление вновь поступивших работников под. роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Ежегодно	Специалист по кадрам Заместитель директора по АМР Заместитель директора по АМР
3	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципальными служащими и руководителями муниципальных учреждений за 2018; 2019 гг	Март 2018-2019 гг.	Директор МБУК «ГДК»

4	Обеспечение работы сайта МБУК «ГДК»	В течение 2018-2019 г.г.	Заместитель директора по АМР
5	Анализ жалоб и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны сотрудников учреждения.	в течение 2018-2019 гг.	Комиссия по урегулированию конфликта интересов
6	Мониторинг соблюдения требований Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44 ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение 2018-2019 гг.	Заместитель директора по АХЧ